

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Новопокровская средняя общеобразовательная школа № 7»

Утверждаю:

Директор МБОУ «Новопокровская
СОШ № 7»

_____ В.А.Куклина

Приказ № 193 от 20 сентября 2024 г.

ПЛАН ВСОКО на 2024-2025 уч.год

№	Содержание ВСОКО	Тема и объект (предмет, класс контроля)	Формы подведения итогов	ответственный
Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса				
1	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов			
1.1	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Соответствие урока требованиям ФГОС, гигиеническим нормативам, санитарным нормам и правилам и пр. при каждом посещении урока	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	Администрация
1.2	Формирование функциональной грамотности обучающихся	Мониторинг способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	Администрация

1.3	Работа с одаренными детьми, с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, детьми, испытывающими трудности в обучении и социализации	Регулярный мониторинг образовательных результатов данных групп обучающихся	Планы работы	Координатор по работе с одаренными, кл.руководители, узкие специалисты
1.4	Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской ответственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания.	справка о реализации программы воспитания в конце года	Методист
		Анализ патриотического направления воспитательной работы в ОО (в т.ч. организация работы по поднятию флага, исполнения гимна)		Методист
1.5	Участие обучающихся в процессе преобразования внешней социальной среды, волонтерство	Организация трудовых отрядов, отрядов волонтеров и прочее.	План работы	Методист
1.6	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Регулярно в соответствии с планом работы, календарно-тематическим планированием, мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, мероприятии и пр.	План работы, Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	Администрация
1.7	Формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания	справка о реализации программы воспитания в конце года	Методист
1.8	Использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества	Анализ современных образовательных технологий на каждом посещенном уроке, мероприятии, занятии внеурочной деятельности и пр.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	Администрация
1.9	Эффективное использование	Посещение педагогами стажировочных	Отдельный пункт	Администрация

	профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности; эффективное управление Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования.	площадок, конференций, мастер-классов и других мероприятий, регулярное прохождение курсов повышения квалификации, аттестация педагогических работников	анализа работы за 24-25 уч.год.	
1.10	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Регулярная актуализация информации на сайте ОО об учебных планах, рабочих программах, о ходе образовательного процесса, ПА и ГИА, расписанию и прочее в соответствии с требованиями ФГОС	Официальный сайт образовательной организации	Администрация, ответственный за сайт
1.11	Работа с обучающимися для осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности	Работа по единой модели профориентационной деятельности (профминимум)	План работы по профминимуму	Методист, соц.педагог, педагог-психолог
2				
2	Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов			
2.1	Соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Регулярный мониторинг соблюдения гигиенических нормативов и санитарных норм и правил	ежеквартальный отчет заведующий хозяйством	Заведующий хозяйством
2.2	Соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания	Регулярный мониторинг. т.ч. выполнение закона «Об образовании» (наличие учебных принадлежностей, охват горячим питанием)	Ежеквартальный отчет заведующий хозяйством, отчет по питанию	Заведующий хозяйством
2.3	Соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;	Регулярный мониторинг	Ежеквартальный отчет	Заведующий хозяйством

2.4	Соблюдение требований охраны труда;	Регулярный мониторинг	Отсутствие жалоб и предписаний	Заведующий хозяйством
2.5	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,	Регулярный мониторинг	Ежеквартальный отчет заведующий хозяйством	Администрация
2.6	Функционирование информационно-образовательной среды.	Регулярный мониторинг	Регулярный отчет о работе официального школьного сайта	Технический специалист
3	Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов			
3.1	Инновационная и научно-методическая деятельность педагогов,	Регулярный мониторинг	Сбор информации для самообследования	Администрация
3.2	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования	Регулярный мониторинг	Отсутствие жалоб	Администрация
3.3	Соответствие обязательным государственным требованиям (по отдельным нормативным документам федерального, регионального и муниципального уровней)	Регулярный мониторинг	Отсутствие предписаний надзорных органов	Администрация
3.4	Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей и работников	Регулярный мониторинг	Отсутствие жалоб	Администрация
Качество образовательных результатов				
1	Мониторинг предметных результатов обучающихся			
1.1	текущая и тематическая оценка	Регулярная текущая и тематическая оценки в соответствии с рабочими программами предметов, курсов, модулей, внеурочной деятельности	Электронный журнал, журналы внеурочной деятельности и др.	Зам по УВР
1.2	Государственная итоговая аттестация	ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с	Справка о результатах	Зам по УВР

		расписанием	сдачи ГИА	
2	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся			
2.1	Текущий мониторинг метапредметных результатов	Регулярное педагогическое наблюдение за качеством формирования метапредметных результатов	По запросу	Зам по УВР, кл.руководители
3	Мониторинг личностных результатов обучающихся			
3.1	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Регулярное пополнение портфолио в соответствии с локальным актом	Портфолио	Кл.руководители
4	Удовлетворенность родителей и обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование, беседы с родителями	Результаты анкетирования, протоколы	Администрация, кл.руководители
Представление результатов ВСОКО				
1	Проведение самообследования		Отчет по самообследованию	директор
2	Размещение на сайте ОО публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.		Публичный отчет	Директор, технический специалист до 20 апреля